

ZATWIERDZAM



AUDYT DOSTĘPNOŚCI

Miejsko-Gminnego Zakładu Wodociągowego w Serocku

ul. Nasielska 21A

05-140 Serock

SEROCK, grudzień 2021

Objaśnienie pojęć:

- 1) **bariera** – przeszkoda lub ograniczenie architektoniczne, cyfrowe lub informacyjno-komunikacyjne, które uniemożliwia lub utrudnia osobom ze szczególnymi potrzebami udział w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami;
- 2) **dostępność** – dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 *USTAWY O ZAPEWNIANIU DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI Z DNIA 19 LIPCA 2019 R. (DZ.U. Z 2019 R. POZ. 1696) T.J. Z DNIA 29 MAJA 2020 R. (DZ.U. Z 2020 R. POZ. 1062.*, będąca wynikiem uwzględnienia uniwersalnego projektowania albo zastosowania racjonalnego usprawnienia;
- 3) **osoba ze szczególnymi potrzebami** – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami;

Audyt dostępności **Miejsko-Gminnego Zakładu Wodociągowego w Serocku**
ul. Nasielska 21A 05-140 Serock

I. w zakresie dostępności architektonicznej:

WYMAGANIA

a) Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków;

STAN

- Budynek trzykondygnacyjny (piwnica, parter, I piętro) (Zob. załącznik nr1)
- Budynek posiada wejście główne od strony drogi (ul. Nasielskiej), które usytuowane jest na poziomie powyżej chodnika.
- Występują bariery w postaci schodów wejściowych (11 stopni) do budynku, dostępna jest jednak platforma.
- Drzwi wejściowe/zewnętrzne [130cm(135cm)x220cm(225cm) dwuskrzydłowe w witrynie, przeszklone na profilach aluminiowych. Wejście, szerokie zapewniającej swobodny wjazd osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim.
- W obrębie około 5m od drzwi wejściowych dostępne jest miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych.
- Wejście i schody zadaszone.

Parter – główne miejsce obsługi interesantów, składa się z 9 pomieszczeń tj.

- 01. KOMUNIKACJA
- 02. B.O.K
- 03.KASA
- 04.KSIĘGOWOŚĆ
- 05.SZATNIA PRACOWNICZA
- 06.WC DLA KLIENTÓW
- 07.POKÓJ KIEROWNIKA
- 08.TOALETA
- 09.POMIESZCZENIE SOCJALNE
- Po lewej stronie od wejścia znajduje się KASA wyposażona w urządzenie umożliwiające płatności elektroniczne.
- Po prawej stronie od wejścia znajduje się toaleta dla osób niepełnosprawnych ze standardowym, wymaganym wyposażeniem.

ZALECENIA DO WYKONANIA

- Wymiana drzwi wejściowych do budynku na automatycznie rozsuwane

WYMAGANIA

b) Instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych;

STAN

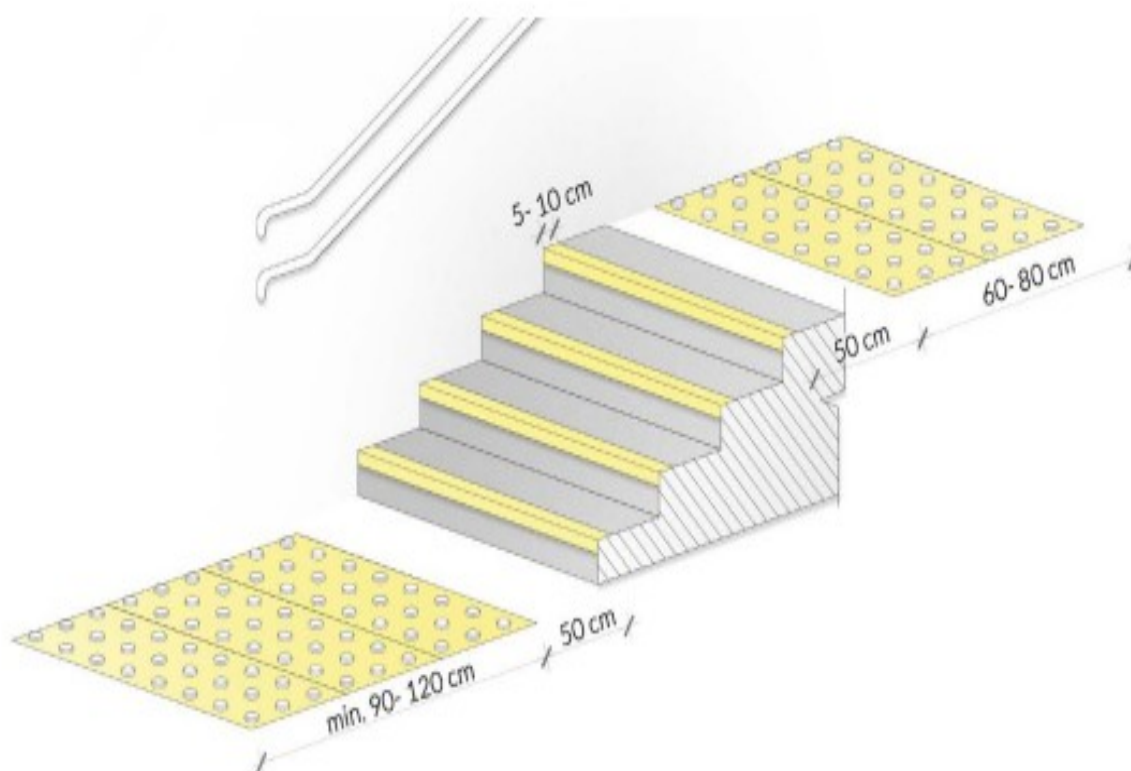
- Osoby niepełnosprawne poruszające się na wózku inwalidzkim uzyskują dostęp tylko do parteru budynku.
- W budynku nie ma windy, jest platforma zainstalowana przy poręczy schodów wejściowych.
- Szerokość korytarzy umożliwia poruszanie się wózkiem inwalidzkim.
- Zainstalowany jest przycisk/domofon umożliwiający wezwanie asystenta osób niepełnosprawnych

ZALECENIA DO WYKONANIA

- Zainstalowanie tabliczki informującej, o odpowiednim kontraście i z uwzględnieniem języka braille'a, przy domofonie/przycisku przywołującym asystenta do pomocy osobom z niepełnosprawnościami.

- Pierwszy i ostatni stopień schodów wejściowych do budynku oznakować fakturą i kontrastem tj.
 - ✗ „w budynkach użyteczności publicznej schody powinny być oznaczone na dwa sposoby:
 - wizualnie – kontrastowo oznaczone krawędzie stopni,
 - poprzez zmianę faktury, odcienia lub barwy
 - ✗ krawędzie pierwszego jak i ostatniego stopnia biegu schodów należy oznakować pasem kontrastowym o szerokości minimum 5 cm (zalecane 10 cm) zarówno na stopnicy jak i podstopnicy, aby były widoczne przy wchodzeniu, jak i schodzeniu po schodach”¹. (zob. Rysunek 1)

Rysunek 1: Oznaczenia schodów w budynkach użyteczności publicznej



Źródło: Ministerstwo Rozwoju i Technologii, „Standardy dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami” str. 40/41

¹ Ministerstwo Rozwoju i Technologii, „Standardy dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami”, <https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/standardy-dostepnosci-budynkow-dla-osob-z-niepelnosprawnościami> (dostęp: Grudzień 2021 r.) str. 40/41

WYMAGANIA

c) Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy;

STAN

W budynku:

- brak informacji głosowych.
- brak oznaczeń w alfabecie braille'a .
- brak oznaczeń kontrastowych.

ZALECENIA DO WYKONANIA

- Stworzenie tablic informacyjnych na temat rozkładu pomieszczeń w budynku z wykorzystaniem informacji w alfabecie braille'a, komunikatów głosowych i kontrastu.

WYMAGANIA

d) Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875),

STAN

- Do budynku można wejść z psem asystentem, oraz psem przewodnikiem.

WYMAGANIA

e) Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

STAN

- W budynku nie ma sprzętu ułatwiającego ewakuację osób z niepełnosprawnościami.
- W budynku nie ma procedur na wypadek ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.

ZALECENIA DO WYKONANIA

- Zakup sprzętu (tj. np. koców, materaców, krzeseł, czy wózków) umożliwiającego ewakuację osób ze szczególnymi potrzebami.
- Niezwłoczne stworzenie procedur na wypadek ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.

II. w zakresie dostępności cyfrowej

WYMAGANIA

Wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;

STAN

- Strona nie spełnia wymogów stawianych przez w/w ustawę.

ZALECENIA DO WYKONANIA

- Dostosowanie strony internetowej Miejsko-Gminnego Zakładu Wodociągowego w Serocku do wytycznych WCAG 2.1, oraz przygotowanie deklaracji cyfrowej dostępności w/w witrynie internetowej.

III. w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

WYMAGANIA

a) Obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,

STAN

- Brak tłumacza języka migowego na miejscu, oraz nie jest możliwym skorzystanie usług tłumacza on-line.
- Możliwym jest korzystanie z poczty elektronicznej, przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych, oraz komunikacja audiowizualna jak i przesyłanie faksów,

ZALECENIA DO WYKONANIA

- Zapewnienie możliwości korzystania z usług tłumacza języka migowego, stacjonarnie lub przy pomocy aplikacji, tudzież strony internetowej.

WYMAGANIA

b) Instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,

STAN

- Brak w/w urządzeń

ZALECENIA DO WYKONANIA

- Zakupienie sprzętu i stworzenie miejsca obsługi osób ze szczególnymi potrzebami słuchowymi.

WYMAGANIA

c) Zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,

STAN

- Strona nie spełnia w/w wymagań.

ZALECENIA DO WYKONANIA

Dostosowanie strony do w/w wymagań w tym:

- pliki odczytywane maszynowo
- nagrania treści w polskim języku migowym
- informacje w tekście łatwym do czytania
- wprowadzenie kontrastu

WYMAGANIA

d) Zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku. Art. 7. 1. W indywidualnym przypadku, jeżeli podmiot publiczny nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.

STAN

- Wprowadzono organizację podmiotu publicznego w taki sposób aby umożliwić realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w niezbędnym zakresie dla tych osób. Wymagany dostęp alternatywny jest zapewniony w postaci możliwości obsługi interesanta na parterze. Pracownik schodzi do interesanta.